

Muzeum poszukuje pracownika

NABÓR NA WOLNE STANOWISKO

ASYSTENT MUZEALNY

1. Wymagania formalne:

- wykształcenie wyższe (historia sztuki, historia, etnologia)
- praktyczna umiejętność obsługi komputera w zakresie pakietu MS Office
- obowiązkowość, odpowiedzialność, umiejętność planowania i pracy w zespole, komunikatywność oraz dyspozycyjność

2. Wymagania dodatkowe (nieobligatoryjne):

- podyplomowe studia muzealnicze
- doświadczenie w pracy w muzeum
- znajomość języka niemieckiego w stopniu komunikatywnym

3. Zakres obowiązków, m.in.:

- pozyskiwanie eksponatów
- przeprowadzanie kwerend
- nawiązywanie kontaktów i współpraca z lokalnymi kolekcjonerami, stowarzyszeniami, osobami zainteresowanymi historią ziemi nadnoteckiej
- sporządzanie i prowadzenie dokumentacji ewidencji zbiorów
- udział w opracowywaniu scenariusza wystawy oraz tworzenie ekspozycji
- udział w działalności promocyjnej i wydawniczej muzeum
- prowadzenie badań naukowych dotyczących historii regionu

4. Warunki pracy:

- rodzaj umowy – umowa o pracę na okres próbny

- wymiar czasu pracy – pełny etat
- miejsce pracy – Muzeum Ziemi Nadnoteckiej w Trzciance
- praca w równoważnym systemie czasu pracy

Wymagane dokumenty:

- CV
- list motywacyjny
- oświadczenie zawierające zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w złożonych dokumentach dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesów rekrutacji prowadzonych przez (zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/45/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

5. Termin i miejsce składania dokumentów:

Wymagane dokumenty należy przesłać pocztą elektroniczną na adres: jolanta.graczewska@mzntrzcianka.pl lub złożyć w sekretariacie, ul. Żeromskiego 7, 64-980 Trzcianka **do dnia 28.02.2022 r.**

O terminie przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych wybrani kandydaci będą informowani telefonicznie.

Informujemy, iż odpowiadamy tylko na wybrane oferty i nie zwracamy przesłanych dokumentów.